

Flexonderwijs, een handelsnaam van Flex Plus B.V., statutair gevestigd te Amersfoort en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 77264088, hierna te noemen: **"Flexonderwijs"**,

en

de onderwijsinstelling die zich als opdrachtgever registreert op het Flexonderwijs Platform, geïdentificeerd aan de hand van een geldig BRIN-nummer, hierna te noemen: **"Opdrachtgever"**,

komen het volgende overeen.

Door het aanmaken van een Login Account op het Flexonderwijs Platform verklaart de Opdrachtgever kennis te hebben genomen van deze Gebruiksvoorwaarden en Bemiddelingsovereenkomst en daarmee akkoord te gaan. De registratiedatum van het Login Account geldt als de datum waarop de overeenkomst tot stand komt.

Bij het aangaan van een Overeenkomst van opdracht met een Zelfstandige via het Flexonderwijs Platform wordt de Opdrachtgever opnieuw gevraagd de op dat moment geldende versie van deze overeenkomst te accepteren.

Bij iedere nieuwe of gewijzigde versie kan de Opdrachtgever via het Platform opnieuw worden gevraagd de actuele versie te accepteren. De datum van die acceptatie geldt als de datum waarop de gewijzigde versie voor de Opdrachtgever van toepassing wordt.

Deel I – Flexonderwijs Business

Artikel 1 Begrippen en definities

De hierna met een hoofdletter aangeduide begrippen hebben in deze overeenkomst de volgende betekenis:

1. **Flexonderwijs:** Flex Plus B.V., exploitant van het Flexonderwijs Platform.
2. **Flexonderwijs Platform:** het Nederlandse online platform van Flexonderwijs waarop Opdrachtgevers en Zelfstandigen elkaar kunnen vinden voor werkzaamheden in het onderwijs.
3. **Flexonderwijs Business:** de dienstverlening van Flexonderwijs waarmee Opdrachtgevers toegang krijgen tot het Flexonderwijs Platform en de daarbij behorende faciliteiten.
4. **Flexonderwijs Administratie Tool:** de door Flexonderwijs aangeboden digitale faciliteiten waarmee een Opdrachtgever en Zelfstandige hun samenwerking administratief kunnen vastleggen en afhandelen.
5. **Flexonderwijs Website:** www.flexonderwijs.nl en app.flexonderwijs.nl.
6. **Login Account:** het account waarmee de Opdrachtgever toegang krijgt tot het Flexonderwijs Platform.
7. **Opdrachtgever:** een onderwijsinstelling, geïdentificeerd aan de hand van een geldig BRIN-nummer, die gebruikmaakt van Flexonderwijs.
8. **Schoolbestuur:** de rechtspersoon waaronder één of meer Opdrachtgevers met een eigen BRIN-nummer ressorteren en die het gebruik van Flexonderwijs voor alle aangesloten scholen faciliteert.
9. **Zelfstandige:** een natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een zelfstandig beroep of bedrijf, gericht op het onderwijs, en die zich bij Flexonderwijs heeft geregistreerd.
10. **Overeenkomst van opdracht:** de overeenkomst die uitsluitend tot stand komt tussen de Opdrachtgever en de Zelfstandige en waarin de inhoud, uitvoering en voorwaarden van de opdracht worden vastgelegd.
11. **Kassiersfunctie:** de uitsluitend administratieve en faciliterende rol van Flexonderwijs bij het verwerken van betalingen tussen Opdrachtgever en Zelfstandige, zonder dat Flexonderwijs partij wordt bij de Overeenkomst van opdracht of het debiteurenrisico overneemt.
12. **Beheersingstool:** de facultatief door de Opdrachtgever te gebruiken functionaliteit binnen de Flexonderwijs Administratie Tool die inzicht geeft in de administratieve inrichting van de inzet van een Zelfstandige in relatie tot geldende wet- en regelgeving.
13. **Verantwoordingsmodel:** de facultatieve dienstverlening waarmee Flexonderwijs de Opdrachtgever en Zelfstandige faciliteert bij het administratief vastleggen en verantwoorden van de feitelijke uitvoering van een opdracht.
14. **Beveiligingsincident:** een (dreigende) verstoring die negatieve gevolgen kan hebben voor de betrouwbaarheid, vertrouwelijkheid, integriteit of beschikbaarheid van het Flexonderwijs Platform.

Artikel 2 Karakter en reikwijdte

1. Deze overeenkomst regelt de voorwaarden waaronder de Opdrachtgever gebruikmaakt van Flexonderwijs Business, het Flexonderwijs Platform en de door Flexonderwijs aangeboden bemiddelende, faciliterende en administratieve diensten.
2. Flexonderwijs brengt vraag en aanbod van Opdrachtgevers en Zelfstandigen bij elkaar.
3. Flexonderwijs bepaalt niet welke Opdrachtgever en Zelfstandige uiteindelijk met elkaar een Overeenkomst van opdracht aangaan.
4. De Opdrachtgever en Zelfstandige bepalen zelfstandig of zij met elkaar een Overeenkomst van opdracht aangaan en bepalen onderling de inhoud daarvan.
5. Flexonderwijs is geen partij bij de Overeenkomst van opdracht en is niet verantwoordelijk voor de inhoud, uitvoering, naleving of beëindiging daarvan.
6. Flexonderwijs is geen werkgever of opdrachtgever van de Zelfstandige.
7. Door Flexonderwijs beschikbaar gestelde modelovereenkomsten, standaarddocumenten, tools en andere hulpmiddelen zijn ondersteunend van aard. De Opdrachtgever en Zelfstandige blijven zelf verantwoordelijk voor de afspraken die zij met elkaar maken en de wijze waarop daaraan feitelijk uitvoering wordt gegeven.
8. De Overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Zelfstandige staat juridisch los van deze overeenkomst tussen Flexonderwijs en de Opdrachtgever.

Artikel 3 Bemiddeling en keuzevrijheid

1. Flexonderwijs verricht bemiddelingsdiensten door vraag en aanbod van Opdrachtgevers en Zelfstandigen bij elkaar te brengen.
2. De Opdrachtgever bepaalt zelf of hij naar aanleiding van een profiel, reactie, contactverzoek of andere vorm van contact een Overeenkomst van opdracht met een Zelfstandige aangaat.
3. De Zelfstandige bepaalt zelfstandig of hij een opdracht aanvaardt.
4. Flexonderwijs bepaalt niet welke Zelfstandige een opdracht moet uitvoeren.
5. De Opdrachtgever bepaalt zelf met welke Zelfstandige hij een Overeenkomst van opdracht aangaat.
6. De Opdrachtgever en Zelfstandige maken zelfstandig afspraken over de inhoud, uitvoering, duur, omvang en vergoeding van de opdracht.
7. Flexonderwijs oefent geen leiding, toezicht of werkgeversgezag uit over de Zelfstandige.
8. De bemiddelingsrelatie tussen Flexonderwijs en de Opdrachtgever staat los van de Overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Zelfstandige.
9. Het gebruik van Flexonderwijs is niet-exclusief. De Opdrachtgever is vrij om ook buiten Flexonderwijs Zelfstandigen of andere dienstverleners in te schakelen.

Artikel 4 Modelovereenkomst en kwalificatie arbeidsrelatie

1. Voor de verhouding tussen Opdrachtgever en Zelfstandige kan gebruik worden gemaakt van de door de Belastingdienst beoordeelde algemene modelovereenkomst "Bemiddeling, ontbreken van werkgeversgezag", kenmerk 9092076897, beoordeeld op 1 maart 2022.
2. Aan het gebruik van een modelovereenkomst kan uitsluitend de zekerheid worden ontleend die de Belastingdienst daaraan verbindt en uitsluitend indien de feitelijke uitvoering daarmee overeenkomt.
3. De Opdrachtgever en Zelfstandige zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de afspraken over en de feitelijke uitvoering van de opdracht.
4. Flexonderwijs geeft geen oordeel of garantie over de fiscale of arbeidsrechtelijke kwalificatie van de relatie tussen Opdrachtgever en Zelfstandige.
5. De Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor de naleving van de voor hem geldende fiscale, arbeidsrechtelijke en overige wettelijke verplichtingen.
6. De feitelijke uitvoering van de werkzaamheden is mede bepalend voor de juridische en fiscale kwalificatie van de samenwerking.

Artikel 5 Neutraliteit en keuzevrijheid

1. Flexonderwijs functioneert als een neutraal platform voor het bijeenbrengen van Opdrachtgevers en Zelfstandigen.
2. Zelfstandigen worden binnen het Platform op gelijke wijze behandeld.
3. Zichtbaarheid en vindbaarheid van profielen kunnen worden bepaald aan de hand van objectieve criteria, waaronder beschikbaarheid, werkgebied en expertise.
4. Flexonderwijs kent geen betaalde beïnvloeding van de inhoudelijke keuze van een Opdrachtgever voor een Zelfstandige.
5. De Opdrachtgever blijft volledig vrij om zelf te bepalen met welke Zelfstandige hij een Overeenkomst van opdracht aangaat.

Artikel 6 Registratie en Login Account

1. Flexonderwijs Business wordt uitsluitend beschikbaar gesteld aan onderwijsinstellingen op basis van een geldig BRIN-nummer.
2. Een Login Account kan via het Flexonderwijs Platform worden aangevraagd.
3. De Opdrachtgever verstrekt daarbij juiste, volledige en actuele gegevens.
4. Het opgegeven e-mailadres dient onder controle te staan van de Opdrachtgever.
5. Het Account is verbonden aan de betreffende Opdrachtgever en is niet overdraagbaar.
6. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zorgvuldig gebruik en beheer van de inloggegevens.
7. De Opdrachtgever dient Flexonderwijs onmiddellijk op de hoogte te stellen van verlies, diefstal of ongeoorloofd gebruik van inloggegevens.
8. Misbruik, fraude, misleidende informatie of ander oneigenlijk gebruik kan leiden tot opschorting, beperking of beëindiging van de toegang tot het Platform.

Deel II – Administratieve dienstverlening

Artikel 7 Flexonderwijs Administratie Tool

1. De Opdrachtgever kan gebruikmaken van de Flexonderwijs Administratie Tool.
2. De Administratie Tool kan onder meer worden gebruikt voor:
 - o het administratief vastleggen van de Overeenkomst van opdracht;
 - o het ondertekenen of administratief verwerken van overeenkomsten;
 - o urenregistratie;
 - o facturatie;
 - o het administratief verwerken van betalingen;
 - o overige administratieve ondersteuning van de samenwerking.
3. Het gebruik van de Administratie Tool verandert niets aan de rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en Zelfstandige.
4. Flexonderwijs wordt door het gebruik van de Administratie Tool geen partij bij de Overeenkomst van opdracht.

Artikel 8 Facturatie namens de Zelfstandige

1. De Zelfstandige blijft juridisch en fiscaal de partij die de door hem verrichte werkzaamheden aan de Opdrachtgever in rekening brengt.
2. Indien gebruik wordt gemaakt van de facturatiefaciliteit van Flexonderwijs, stelt Flexonderwijs de factuur namens de Zelfstandige op en verzendt deze aan de Opdrachtgever.
3. De factuur wordt opgesteld op naam van de Zelfstandige en blijft juridisch en fiscaal een factuur van de Zelfstandige.
4. Flexonderwijs treedt hierbij uitsluitend op als administratieve dienstverlener.
5. De Opdrachtgever begrijpt en aanvaardt dat betaling via Flexonderwijs administratief wordt verwerkt ten behoeve van zowel de Opdrachtgever als de Zelfstandige.
6. De administratieve verwerking van de factuur of betaling brengt geen afzonderlijke opdrachtrelatie tussen Flexonderwijs en de Zelfstandige tot stand.

Artikel 9 Betaling en kassiersfunctie

1. Flexonderwijs faciliteert de financiële afhandeling van facturen van Zelfstandigen aan Opdrachtgevers.
2. De Opdrachtgever voldoet de door Flexonderwijs namens de Zelfstandige verzonden factuur via Flexonderwijs, overeenkomstig de op de factuur vermelde betalingsinstructies.
3. Flexonderwijs vervult bij ontvangst en doorbetaling uitsluitend een kassiersfunctie.
4. Betaling door Flexonderwijs aan de Zelfstandige vindt uitsluitend plaats nadat Flexonderwijs de betreffende betaling van de Opdrachtgever heeft ontvangen.
5. Flexonderwijs is niet verplicht bedragen aan de Zelfstandige voor te schieten.

6. De vordering voor de verrichte werkzaamheden blijft een vordering van de Zelfstandige op de Opdrachtgever.
7. Het debiteurenrisico met betrekking tot de vergoeding voor de werkzaamheden blijft bij de Zelfstandige. Flexonderwijs neemt dit risico niet over.
8. Indien de Opdrachtgever niet, niet volledig of niet tijdig betaalt, wordt Flexonderwijs daardoor niet zelf schuldenaar van de vergoeding aan de Zelfstandige.
9. De kassiersfunctie creëert geen werkgevers-, opdrachtgevers- of andere zelfstandige rechtsverhouding tussen Flexonderwijs en de Zelfstandige.

Artikel 10 Kosten Flexonderwijs Business

1. Voor het gebruik van de Flexonderwijs Administratie Tool is de Opdrachtgever aan Flexonderwijs een administratieve vergoeding verschuldigd.
2. Flexonderwijs en de Opdrachtgever kunnen kiezen uit de volgende tariefmodellen:
 - o een vergoeding van 4% van het met de Zelfstandige overeengekomen uurtarief; of
 - o een abonnement van € 200 per maand per individuele school.
3. Indien Flexonderwijs Business vanuit het Schoolbestuur voor alle onder het bestuur vallende scholen wordt gefaciliteerd, kan een abonnementstarief gelden van € 75 per school per maand, mits alle scholen van het betreffende Schoolbestuur deelnemen.
4. Het toepasselijke tariefmodel wordt vooraf aan de Opdrachtgever of het Schoolbestuur kenbaar gemaakt en overeengekomen.
5. De administratieve vergoeding aan Flexonderwijs staat volledig los van de vergoeding waarop de Zelfstandige op grond van de Overeenkomst van opdracht recht heeft.
6. Indien de Opdrachtgever kiest voor gebruik van het Verantwoordingsmodel, kan daarvoor een aanvullende vergoeding van € 0,25 per door de Zelfstandige gewerkt en geregistreerd uur in rekening worden gebracht.
7. Het Verantwoordingsmodel is facultatief en het al dan niet gebruiken daarvan verandert niets aan de zelfstandige verantwoordelijkheid van Opdrachtgever en Zelfstandige voor de inrichting en feitelijke uitvoering van hun samenwerking.
8. Flexonderwijs maakt eventuele andere of aanvullende kosten vooraf kenbaar.

Artikel 11 Betaling van kosten aan Flexonderwijs en verzuim

1. Facturen van Flexonderwijs voor eigen dienstverlening dienen binnen 14 dagen na factuurdatum volledig te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Indien betaling niet binnen de overeengekomen termijn plaatsvindt, verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist.
3. Vanaf het moment van verzuim is de Opdrachtgever de wettelijke handelsrente verschuldigd als bedoeld in artikel 6:119a BW.
4. Daarnaast is de Opdrachtgever een direct opeisbare contractuele boete verschuldigd van 5% van het openstaande factuurbedrag, met een minimum van € 250,-, onverminderd het recht van Flexonderwijs op volledige schadevergoeding.

5. Alle redelijke buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van de Opdrachtgever.
6. Flexonderwijs kan bij niet-betaling de toegang tot betaalde functionaliteiten of administratieve dienstverlening opschorten.

Deel III – Verantwoordelijkheid Opdrachtgever

Artikel 12 Identiteit, documenten en geschiktheid

1. De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor de toetsing en vaststelling van de identiteit van de Zelfstandige berust bij de Opdrachtgever.
2. Flexonderwijs kan de Opdrachtgever faciliteren door inzichtelijk te maken of de Zelfstandige gegevens of documenten heeft aangeleverd, waaronder:
 - o inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
 - o verzekeringsgegevens;
 - o VOG;
 - o diploma's en certificaten;
 - o identiteitsdocumentatie;
 - o overige relevante gegevens.
3. Flexonderwijs kan, waar mogelijk, administratieve controles uitvoeren op aangeleverde gegevens en documenten.
4. De Opdrachtgever kan op verzoek inzage krijgen in voor de betreffende opdracht relevante gegevens en documenten van de Zelfstandige, voor zover het verstrekken daarvan is toegestaan op grond van de toepasselijke privacywetgeving en noodzakelijk is voor de beoordeling van de rechtmatige en verantwoorde inzet van de Zelfstandige binnen de organisatie van de Opdrachtgever.
5. Deze facilitering ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn eigen verantwoordelijkheid om te beoordelen of een Zelfstandige voldoet aan de eisen die voor de betreffende opdracht gelden.
6. De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de beslissing om een Zelfstandige binnen de eigen organisatie in te zetten.
7. Flexonderwijs geeft geen garantie ten aanzien van de geschiktheid, kwaliteit of prestaties van een Zelfstandige.

Artikel 13 Verantwoordelijkheid voor de inzet

1. De Opdrachtgever bepaalt zelfstandig welke eisen voor een concrete opdracht gelden.
2. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beoordelen of de inzet van een Zelfstandige passend, rechtmatig en toegestaan is binnen de eigen organisatie.
3. De Opdrachtgever en Zelfstandige zijn zelf verantwoordelijk voor de afspraken over de uitvoering van de werkzaamheden.
4. Flexonderwijs is niet verantwoordelijk voor leiding, toezicht, werkinhoud, roostering, werkorganisatie of andere omstandigheden waaronder de werkzaamheden feitelijk worden uitgevoerd.
5. De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor naleving van de wet- en regelgeving die op de eigen organisatie en de betreffende inzet van toepassing is.

Artikel 14 Verantwoordingsmodel

1. Flexonderwijs kan de Opdrachtgever een Verantwoordingsmodel aanbieden.
2. Het gebruik daarvan is facultatief.
3. Het Verantwoordingsmodel hebben een signalerend, faciliterend en administratief karakter.
4. Zij kunnen worden gebruikt om relevante afspraken, omstandigheden en/of de feitelijke uitvoering van een opdracht administratief inzichtelijk te maken.
5. Aan signalen, scores, uitkomsten, indicaties of administratieve vastleggingen kunnen geen garanties of rechten worden ontleend over de fiscale of arbeidsrechtelijke kwalificatie van een arbeidsrelatie.
6. De Opdrachtgever en Zelfstandige blijven zelf verantwoordelijk voor naleving van toepasselijke wet- en regelgeving en voor de feitelijke uitvoering van hun afspraken.
7. Het gebruik van het Verantwoordingsmodel maakt Flexonderwijs niet verantwoordelijk voor de kwalificatie van de Overeenkomst van opdracht.

Deel IV – Privacy, beveiliging en beschikbaarheid

Artikel 15 Privacy en gegevensbescherming

1. Flexonderwijs verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de toepasselijke privacyverklaring.
2. De privacyverklaring van Flexonderwijs beschrijft welke persoonsgegevens worden verwerkt, voor welke doeleinden dit gebeurt en welke rechten betrokkenen hebben.
3. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de rechtmatige verwerking van persoonsgegevens die hij via of in verband met het Platform ontvangt of verwerkt.
4. Voor de verdere verwerking van persoonsgegevens wordt verwezen naar de actuele privacyverklaring van Flexonderwijs.
5. De Opdrachtgever verleent Flexonderwijs toestemming om het logo en de naam van de onderwijsinstelling te tonen op de Flexonderwijs Website en binnen het Platform in verband met de dienstverlening van Flexonderwijs.

Artikel 16 Beveiliging

1. Flexonderwijs treft passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van gegevens en het Platform.
2. Flexonderwijs kan de toegang tot het Platform tijdelijk geheel of gedeeltelijk onderbreken indien dit noodzakelijk is vanwege onderhoud, storingen, beveiligingsrisico's of een Beveiligingsincident.
3. Flexonderwijs kan bij een beveiligingsrisico onmiddellijk maatregelen nemen zonder voorafgaande waarschuwing.
4. De Opdrachtgever dient verlies, diefstal of misbruik van inloggegevens onmiddellijk aan Flexonderwijs te melden.

Artikel 17 Onderhoud en beschikbaarheid

1. Flexonderwijs streeft naar een goede beschikbaarheid van het Platform, maar garandeert niet dat het Platform te allen tijde zonder onderbreking beschikbaar is.
2. Flexonderwijs kan het Platform tijdelijk buiten gebruik stellen voor onderhoud, updates, storingen of beveiligingsmaatregelen.
3. Flexonderwijs zal gepland onderhoud waar redelijkerwijs mogelijk vooraf aankondigen.
4. Flexonderwijs is niet aansprakelijk voor tijdelijke onbeschikbaarheid als gevolg van overmacht, storingen bij derden of omstandigheden die redelijkerwijs buiten de invloedssfeer van Flexonderwijs liggen.

Deel V – Duur, opschorting en beëindiging

Artikel 18 Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst komt tot stand op de datum waarop de Opdrachtgever het Login Account aanmaakt en deze overeenkomst accepteert.
2. De registratiedatum geldt als de datum van akkoord en als aanvangsdatum van de overeenkomst.
3. Bij het aangaan van een Overeenkomst van opdracht via het Platform wordt de Opdrachtgever opnieuw gevraagd de actuele versie van deze overeenkomst te accepteren.
4. Voor betaalde abonnementen geldt de tussen Flexonderwijs en de Opdrachtgever of het Schoolbestuur overeengekomen abonnementsperiode.
5. Beëindiging van het gebruik van Flexonderwijs laat reeds ontstane betalingsverplichtingen en lopende Overeenkomsten van opdracht tussen Opdrachtgever en Zelfstandigen onverlet.

Artikel 19 Opschorting en beëindiging door Flexonderwijs

1. Flexonderwijs kan de toegang tot het Platform onmiddellijk opschorten, beperken of beëindigen indien daarvoor een redelijke aanleiding bestaat.
2. Daaronder vallen onder meer:
 - o misbruik van het Platform;
 - o fraude of een redelijk vermoeden daarvan;
 - o het verstrekken van onjuiste of misleidende gegevens;
 - o niet-betaling;
 - o ongeoorloofd gebruik van een Login Account;
 - o beveiligingsrisico's;
 - o handelen in strijd met deze overeenkomst;
 - o handelen in strijd met toepasselijke wet- en regelgeving;
 - o gedrag dat de veiligheid, betrouwbaarheid of werking van het Platform in gevaar brengt.
3. Flexonderwijs kan indien de omstandigheden dit rechtvaardigen zonder voorafgaande waarschuwing tot opschorting overgaan.
4. Opschorting of beëindiging van het Platformaccount beëindigt niet automatisch een reeds bestaande Overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Zelfstandige.

Deel VI – Aansprakelijkheid & verantwoordelijkheid

Artikel 20 Aansprakelijkheid Flexonderwijs

1. Flexonderwijs is niet aansprakelijk voor afspraken, werkzaamheden, gedragingen, prestaties, inzet, betaling of geschillen tussen Opdrachtgever en Zelfstandige.
2. Flexonderwijs is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Flexonderwijs.
3. Flexonderwijs is niet aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade, waaronder gederfde inkomsten, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, bedrijfsstagnatie of verlies van gegevens.
4. De maximale aansprakelijkheid van Flexonderwijs bedraagt het laagste van:
 - o de factuurwaarde van de dienstverlening van Flexonderwijs over twee maanden;
 - o het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van Flexonderwijs wordt uitgekeerd;
 - o € 1.000,-.
5. Flexonderwijs is niet aansprakelijk voor de geschiktheid, kwaliteit, bevoegdheid, prestaties of het handelen of nalaten van een Zelfstandige.
6. Flexonderwijs is niet aansprakelijk voor een andere fiscale, arbeidsrechtelijke of juridische kwalificatie van de verhouding tussen Opdrachtgever en Zelfstandige dan partijen hebben beoogd.

Artikel 21 Vrijwaring

1. De Opdrachtgever vrijwaart Flexonderwijs voor aanspraken van derden die voortvloeien uit:
 - o onjuiste of onvolledige gegevens die door de Opdrachtgever zijn verstrekt;
 - o het handelen of nalaten van de Opdrachtgever;
 - o het niet nakomen van verplichtingen door de Opdrachtgever;
 - o de inhoud of feitelijke uitvoering van een Overeenkomst van opdracht, voor zover deze aan de Opdrachtgever kan worden toegerekend;
 - o handelen van de Opdrachtgever in strijd met toepasselijke wet- en regelgeving.
2. Flexonderwijs is niet verantwoordelijk voor verplichtingen van de Opdrachtgever tegenover Zelfstandigen, de Belastingdienst, werknemers, toezichthouders of andere derden.

Deel VII – Klachten en intellectueel eigendom

Artikel 22 Klachten

1. Klachten over Flexonderwijs of de dienstverlening dienen binnen 30 dagen nadat de Opdrachtgever het betreffende feit heeft vastgesteld of redelijkerwijs had kunnen vaststellen bij Flexonderwijs te worden gemeld.
2. Flexonderwijs zal een klacht binnen redelijke termijn beoordelen en waar mogelijk in overleg met de Opdrachtgever tot een oplossing proberen te komen.
3. Een klacht ontslaat de Opdrachtgever niet van betalingsverplichtingen of andere verplichtingen uit deze overeenkomst.

Artikel 23 Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot Flexonderwijs Business, het Flexonderwijs Platform, de Flexonderwijs Website, software, teksten, ontwerpen, databanken, logo's, modellen, tools en overige door Flexonderwijs ontwikkelde materialen berusten bij Flexonderwijs of haar licentiegevers.
2. De Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een beperkt en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor zover noodzakelijk om Flexonderwijs Business te gebruiken.
3. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan onderdelen van het Platform of het merk Flexonderwijs zonder voorafgaande schriftelijke toestemming te kopiëren, openbaar te maken, commercieel te exploiteren of anderszins buiten het doel van deze overeenkomst te gebruiken.

Deel VIII Wijziging, toepasselijk recht & geschillen

Artikel 24 Wijziging van deze overeenkomst

1. Flexonderwijs is gerechtigd deze overeenkomst te wijzigen indien daarvoor aanleiding bestaat, waaronder wijzigingen in wet- en regelgeving, dienstverlening, tarieven, techniek, bedrijfsvoering of beveiliging.
2. Een gewijzigde versie wordt via het Platform en/of de Flexonderwijs Website beschikbaar gesteld.
3. De Opdrachtgever kan bij een nieuwe versie opnieuw worden gevraagd de actuele versie te accepteren.
4. Bij het aangaan van een nieuwe Overeenkomst van opdracht via het Platform wordt de Opdrachtgever gevraagd de op dat moment geldende versie te accepteren.
5. De datum waarop de Opdrachtgever de nieuwe versie via het Platform accepteert, geldt als de datum waarop de gewijzigde versie voor hem van toepassing wordt.

Artikel 25 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen een geschil eerst proberen in onderling overleg op te lossen.
3. Indien een geschil niet in onderling overleg kan worden opgelost, wordt het voorgelegd aan de bevoegde rechter in de omgeving van Amersfoort, voor zover de wet deze bevoegdheidskeuze toestaat.

Artikel 26 Verklaring van de Opdrachtgever

Door het aanmaken van een Login Account en het accepteren van deze overeenkomst verklaart de Opdrachtgever:

1. dat de verstrekte gegevens juist, volledig en actueel zijn;
2. dat de Opdrachtgever zelf bepaalt met welke Zelfstandige hij een Overeenkomst van opdracht aangaat;
3. dat de Opdrachtgever begrijpt dat Flexonderwijs uitsluitend bemiddelt en faciliteert en geen partij is bij de Overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Zelfstandige;
4. dat de Opdrachtgever begrijpt dat Flexonderwijs geen werkgever of opdrachtgever van de Zelfstandige is;
5. dat de Opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor de beoordeling of een Zelfstandige geschikt is voor de betreffende opdracht;
6. dat de Opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor de inrichting en feitelijke uitvoering van de samenwerking met de Zelfstandige;
7. dat de Opdrachtgever begrijpt dat de feitelijke uitvoering mede bepalend is voor de fiscale en arbeidsrechtelijke kwalificatie van de samenwerking;

8. dat de Opdrachtgever begrijpt dat de vordering voor de werkzaamheden een vordering van de Zelfstandige op de Opdrachtgever blijft, ook wanneer Flexonderwijs de facturatie en betaling administratief faciliteert;
9. dat de Opdrachtgever zich zal houden aan toepasselijke wet- en regelgeving;
10. dat de Opdrachtgever kennis heeft genomen van deze overeenkomst en daarmee akkoord gaat.

De registratiedatum van het Login Account geldt als de datum van akkoord met deze overeenkomst. Bij het aangaan van een Overeenkomst van opdracht via het Platform wordt de Opdrachtgever opnieuw gevraagd de op dat moment geldende versie te accepteren.

Slotbepaling

Deze Gebruiksvoorwaarden en Bemiddelingsovereenkomst vormen één overeenkomst tussen Flexonderwijs en de Opdrachtgever.

De Overeenkomst van opdracht tussen de Opdrachtgever en een Zelfstandige staat daar juridisch los van. Flexonderwijs is geen partij bij die Overeenkomst van opdracht.

Waar in deze overeenkomst wordt gesproken over bemiddeling, wordt bedoeld het bijeenbrengen van vraag en aanbod en het faciliteren van het tot stand komen van een mogelijke Overeenkomst van opdracht. Flexonderwijs neemt daarbij geen plaats in als werkgever of opdrachtgever van de Zelfstandige.

Versie: juli 2026